附件2：

需求论证

及

合同管理书

项目名称：

编制单位：

联 系 人：

联系电话：

二〇二 年 月

编 制 说 明

**一、需求论证及合同管理书由业务归口部门编制。**

**二、编制的内容应当符合《财政部关于印发<政府采购需求管理办法>的通知》（财库〔2021〕22号）第十三、第二十二和第二十三条相关规定、《广东省财政厅关于进一步加强政府采购需求管理工作的通知》（粤财采购函〔2023〕29号）要求、《广东财经大学采购管理办法》（粤财大〔2022〕99号）第四十八至第五十条及相关规定。**

**三、斜体字部分属于提醒内容，编制时应删除，并调整相应序号。**

**一、项目申报情况**

（一）项目名称：

（二）项目类别

□ 货物类

□ 服务类

□ 工程类

（三）预算金额：

（四）经费名称及卡号

（五）建议采购方式及适用情形

□ 公开招标

□ 邀请招标

□ 竞争性磋商

□ 竞争性谈判

□ 询价

□ 单一来源采购

□ 框架协议采购

适用情形

**二、需求复核与论证情况**

1. 组织部门
2. 复核及论证时间

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目隶属 |  |
| 申报主要内容 |  |
| 专家意见 |
| 专家（签名） |  |
| 专家姓名 |  |

**三、合同管理安排**

合同管理安排以项目为单位，项目有分包的，根据分包实际确定。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 合同签署时间 |  年 月 日 至 年 月 日 |
| 2 | 合同执行时间 |  年 月 日 至 年 月 日 |
| 3 | 履约验收时间 |  年 月 日 至 年 月 日 |
| 4 | 合同类型 | □买卖合同、□供用电、水、气、热力合同、□赠与合同、□借款合同、□保证合同、□租赁合同、□融资租赁合同、□保理合同、□承揽合同、□建设工程合同、□运输合同（客运合同、货运合同、多式联运合同）、□技术合同（技术开发合同、技术转让合同和技术许可合同、技术咨询合同和技术服务合同）、□保管合同□仓储合同、□委托合同、□物业服务合同、□行纪合同、□中介合同、□合伙合同、□其他合同 |
| 5 | 定价方式 | □固定总价、□固定单价、□成本补偿、□绩效激励*（说明：以价格作为授予合同的主要考虑因素，采用固定总价或者固定单价的定价方式；通过综合性评审选择性价比最优的产品，采用固定总价或者固定单价的定价方式；综合考虑以单方案报价、多方案报价以及性价比要求等因素选择评审方法，并根据实现项目目标的要求，采取固定总价或者固定单价、成本补偿、绩效激励等单一或者组合定价方式。）* |
| 6 | 合同文本主要条款 | *（说明：合同文本应当包含法定必备条款和采购需求的所有内容，包括但不限于标的名称，采购标的质量、数量（规模），履行时间（期限）、地点和方式，包装方式，价款或者报酬、付款进度安排、资金支付方式，验收、交付标准和方法，质量保修范围和保修期，违约责任与解决争议的方法等。**采购项目涉及采购标的的知识产权归属、处理的，如订购、设计、定制开发的信息化建设项目等，应当约定知识产权的归属和处理方式。采购人可以根据项目特点划分合同履行阶段，明确分期考核要求和对应的付款进度安排。对于长期运行的项目，要充分考虑成本、收益以及可能出现的重大市场风险，在合同中约定成本补偿、风险分担等事项。**合同权利义务要围绕采购需求和合同履行设置。国务院有关部门依法制定了政府采购合同标准文本的，应当使用标准文本。属于本办法第十一条规定范围的采购项目，合同文本应当经过采购人聘请的法律顾问审定。）* |
| 7 | 履约验收方案 | 履约验收主体 |  |
| 履约验收时间 |  |
| 履约验收方式 |  |
| 履约验收程序 |  |
| 履约验收内容 | *（说明：验收内容要包括每一项技术和商务要求的履约情况。）* |
| 验收标准 | *(说明：验收标准要包括所有客观、量化指标。**不能明确客观标准、涉及主观判断的，可以通过在采购人、使用人中开展问卷调查等方式，转化为客观、量化的验收标准。)* |
| 邀请参加本项目的其他供应商参与验收，相关验收意见作为验收的参考资料。 | □是 □否 |
| 是否邀请第三方专业机构及专家参与验收，相关验收意见作为验收的参考资料。 | □是 □否 |
| *(说明：分期实施的采购项目，应当结合分期考核的情况，应在其它事项中明确分期验收要求。货物类项目可以根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。工程类项目的验收方案应当符合行业管理部门规定的标准、方法和内容。履约验收方案应当在合同中约定。)* |
| 8 | 风险管控措施 | （针对《广东财经大学采购管理办法》（粤财大〔2022〕99号）第三十五条规定的采购项目） |
| **研究采购过程和合同履行过程中的风险，判断风险发生的环节、可能性、影响程度和管控责任，提出有针对性的处置措施和替代方案。** |
| 不按规定签订合同 | 可能性：□有 □无 |
| 影响程度：□高 □中 □低 □无 |
| 管控责任： |
| 处置措施和替代方案： |
| 不按规定履行合同 | 可能性：□有 □无 |
| 影响程度：□高 □中 □低 □无 |
| 管控责任： |
| 处置措施和替代方案： |