**广东财经大学2021届应届毕业生培养质量跟踪调查与数据应用分析培训项目询价文件**

根据《广东财经大学校内分散采购实施办法（试行）》有关规定，我校拟通过简易询价采购方式选定一家供应商负责提供**2021届应届毕业生培养质量跟踪调查及相关服务**，欢迎符合资格条件的单位前来报价。具体询价内容如下：

1. **项目编号:** FA-202109-018
2. **项目名称：**2021届应届毕业生培养质量跟踪调查与数据应用分析培训
3. **采购预算：**95,000元
4. **需求清单及要求**

**1、采购清单**

| **序号** | **名称** | **尺寸** | **产品描述** | **数量** | **单位** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2021届应届毕业生培养质量跟踪评价与数据应用分析培训 | 具体参数见技术（或服务）要求 | 高等教育服务 | 1 | 件 |  |

**2、技术（或服务）要求**

2.1供应商资格条件：

2.1.1凡有能力提供本文件所述产品及服务的，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件且符合本文件规定资格要求的国内供应商。

2.1.2参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供企业出具的承诺函）。

2.1.3供应商需提供近三年经济行为未受到起诉的证明材料（提供企业出具的无诉讼承诺书）。

2.1.4供应商营业执照经营范围应包括教育咨询、技术咨询及数据处理等。

2.2内容要求及技术需求：

**第一部分：2021届应届毕业生培养质量跟踪评价：**

\*2.2.1本科每个院系单独一本报告，分析院系总体平均情况及专业具体情况分析，2.2.2提供对比参照系：供应商须提供当届毕业生调研的广东省的、全国本科院校调研平均值作为对比参照系（参照系来源于对全国毕业生的抽样调查）。

2.2.3分析要求：分析报告内容需细化到专业。

2.2.4应届毕业生内容要求：

|  |  |
| --- | --- |
| 需求指标 | 指标说明 |
| 就业质量分析 | 对毕业半年的毕业生的就业情况及竞争力从就业率、就业收入等方面进行数据调查，帮助学校了解学校整体、各院系及各专业毕业生就业情况及区域贡献度，为学校就业指导服务提供数据参考。 |
| 教学培养质量分析 | 该指标主要对教学与课程评价、学生素养、基本工作能力、知识掌握能力进行分析，要求教学满意度细化到院系和专业层面，以便更好地定位到院系和专业层面教学的反馈。 |
| 学生工作及后勤服务质量 | 学生工作及后勤服务工作与学生学习密切相关。该指标要求从学生工作、就业指导服务、社团活动、生活服务等方面对学生工作及后勤服务质量进行评价，反馈学校学生工作及后勤服务工作取得的成效与不足。 |
| 院系分报告 | 每个院系单独一本报告，分析院系总体平均情况及专业具体情况分析，以判断院系在本校总体中的层次，满足学校对学科和专业建设的需求，助力二级学院的管理工作。 |

**第二部分：2021届研究生毕业生培养质量跟踪评价：**

关注毕业生对在校培养各环节的反馈和对导师指导的评价，同时关注毕业生在学位论文/项目环节出现的主要问题和对各环节工作的评价，从而促进学位论文相关工作的支持保障。了解学生的短期就业质量与深造质量，从结果的角度分析培养目标达成情况及其对社会需求的满足程度，从而佐证研究生培养质量。

|  |  |
| --- | --- |
| 需求指标 | 指标说明 |
| 培养反馈及导师评价等 | 从结果角度了解毕业生对人才培养全程的综合反馈，定位培养问题，为学校人才培养体系建设提供改进方向。  分析对能力达成影响较大的培养环节，关注各学科/专业毕业生基本学术能力与基本职业能力达成情况，从而定位人才培养过程中的改进方向。 |
| 去向分析及支持条件 | 了解毕业生就业质量与深造质量，通过毕业生高水平就业及深造情况，佐证研究生培养质量； |

**第三部分：用人单位评价（模块）：**

通过用人单位的评价结果，了解用人单位对毕业生的专业知识、业务能力和工作绩效等方面的总体评价和要求，客观地评价高校教育教学、教学管理和毕业生的质量，从而建立来自于社会需求一方的常态反馈机制，为学校和专业的教育教学定位与改进提供依据。主要指标包含：了解用人单位对毕业生的使用评价、了解用人单位对毕业生的需求、用人单位对学校与专业培养的意见等。

2.2.5最终提交培养质量跟踪评价报告包括：2021届毕业生就业年报分析、全校2021届毕业生培养质量跟踪评价报告（包含研究生模块和用人单位模块）、本科各院系毕业生培养质量评价报告。

2.2.6整体技术要求：

a、项目进度查询系统：供应商须提供一套数据查询系统，让我校在调研过程中以及调研完成后，能够通过该系统实时了解项目进展以及查看样本回收情况。供应商须免费为我校进行此系统的维护工作。

b、调研要求：为学校提供后台监控系统账号，以便学校随时了解答题进展。

c、保障答题真实性：供应商须在调研完成后提供此次调研所有原始数据库，我校可通过数据库内容抽查毕业生真实答题情况。

d、数据安全性：供应商应保障相关信息安全。整体项目能够保证数据安全性，有专用邮件服务器进行数据交换，确保原始数据的保密。

e、薪资与能力测评报告：供应商须在每位毕业生完成答题后，为答题者出具他个人的薪资与能力测评报告。让我校毕业生能够通过报告看到自己与同届毕业生在相同职业岗位上的薪资、能力水平的对比。

**\*f**、研究刊物：每月提供对教育教学研究的相应月度刊物，以案例和数据分享国内外办学理念、管理方法和实践，且涵盖高教领域的专家观点、高等教育管理案例与高校聚焦等，该刊物的全部文章均为投标人原创。

**\*g**、管理数据库平台：通过平台学校可自主的查阅教学教务、专业建设、就业、质量年报、战略规划、新生、学生事务、招生宣传、教师发展、校园规划、财务管理等方面的研究文章以及其他高校的案例，该平台的全部文章均为投标人原创。

h、定期提供基于高教领域研究相关主题的线上培训班。

i、提供为期一年调研评价系统使用：系统已通过公安部制定的信息安全等级保护第二级评测，能够实现问卷编辑、问卷调查、结果统计、模板管理及导入学校教师课程信息等功能。

j、免费提供全国本科院校学生的就业情况分析纸质版报告，报告要用数据解读应届本科毕业生的就业质量如何、毕业生三年后和十年后的职场发展、本科毕业生的社会需求和培养质量以及如何通过就业结果来发现培养过程中的问题。本报告的特点需是以数据和图标来呈现分析结果。

**\*k**为学校数据分析培训，培训课程包括：问卷设计、数据检查、数据解读、解决高校量化实证决策难题、如何开展专项调研进行数据分析、如何通过图表解读数据背后管理价值、掌握图表美化技巧助力工作汇报与表等，帮助其拓宽数据分析思维、全面提升数据分析实战能力,课程结束需授予证书。

**\*l**报告定稿后，安排专人入校报告解读、提供报告解读PPT。

2.2.7其他要求：

**\* m**供应商需提供在中国裁判文书网（https://wenshu.court.gov.cn/）的查询截图，不能有记录。

\* n供应商需具备质量管理体系认证证书、重合同守信用证书。

\* o供应商提供的项目管理人员需具备PMP证书、数据统计分析人员需具备统计专业方面职称证书。

注：标“**\***”为必须满足项。投标人须于响应文件中对项目需求内容逐项应答，提供相关证明材料，并作出书面承诺。若中标后执行标准低于响应文件，采购人有权向相关部门投诉，追究投标人的责任，并终止合同。

1. **送货要求**

完成项目时间：项目开始后30个日历天内

1. **支付方式**

乙方完成合同约定的采购和服务内容，且甲方收齐乙方送货单、验收单、发票后15个工作日内向乙方支付100%合同款项。

1. **报价文件内容**
2. 按要求提交加盖报价供应商公章的《报价声明》。
3. 按要求提交加盖报价供应商公章的《报价明细表》、《报价一览表》。
4. 提交企业法人《营业执照》副本或事业单位法人证书或法人登记证书复印件，并加盖报价供应商公章。
5. 按要求提交法定代表人证明书、授权委托书。
6. 提交本项目要求的其他技术（或服务）响应文件，并加盖报价供应商公章。
7. **项目报价要求：**
8. 各供应商报价应为一次性报价，否则为无效报价。
9. 报价供应商只能提供一份报价方案，否则为无效报价。
10. 报价文件不符合要求者视为无效报价。
11. 供应商报价超过预算金额的视为无效报价。
12. 供应商的报价明显低于其他供应商报价，使得其报价可能低于其个别成本的，将要求该供应商作书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或不能提供相关证明材料的，将认定该供应商以低于成本报价，其报价视为无效报价。
13. 本次询价须满足两家或以上供应商提交有效报价；若不足两家，本次询价失败。
14. 无论询价结果如何，供应商应承担准备文件和递交文件所发生的任何成本和费用。
15. 供应商所递交的报价文件须密封完好，采购人拒收没有密封完好的报价文件。报价文件一概不退。
16. 递交了报价文件但不参加唱价的供应商，视为默认唱价结果。
17. **确定成交供应商原则**

1.在通过资格性与符合性审查、满足技术（或服务）需求的基础上，按照报价最低原则确定成交供应商。有效报价最低的供应商为第一成交供应商，有效报价第二低的供应商为第二成交供应商，有效报价第三低的供应商为第三成交供应商。

2.当出现相同报价时，按递交报价文件的签到先后顺序，由工作人员从号码箱中随机抽取一个乒乓球，以乒乓球上标注的号码数作为相同报价的供应商的排名顺序（从小到大）。

3.若成交供应商放弃成交资格或不按照学校采购制度的规定签订合同或被采购人单方面解除合同的，采购人有权依照排名先后顺序依次选择其他供应商作为成交供应商。

**九、如果本次供应商报价均超过本项目预算金额，本次询价采购失败。**

**十、报价文件送达时间：** 2021年10月8日上午9：00—9:30。

**十一、报价文件送达地点：**因疫情防控需要，本项目通过发送电子邮件方式报名，符合资格条件的供应商请在规定报名时间内加盖报价人公章的报名资料扫描件，以“供应商名称+2021届应届毕业生培养质量跟踪调查与数据应用分析培训项目”为邮件主题，发送至邮箱：191220397 @qq.com

**十二、询价评审时间：**2021年10月8日上午9:30

**十三、与本项目相关的澄清、更正、成交结果等内容均在学校采购网发布。**

联 系 人： 刘老师

联系电话： 020-84096141

**本询价文件未尽事宜的解释权属于广东财经大学。**

党委学生工作部、学生处、武装部、学生就业指导中心(合署)

2021年9月29日

附件1

**报价声明**

广东财经大学：

我方确认收到贵方提供的**FA-202109-018 2021届应届毕业生培养质量跟踪调查及相关服务**询价文件及相关附件的全部内容，我方：**(报价人名称)** 作为报价供应商正式授权 **(授权代表全名、职务、身份证号码)** 代表我方进行有关本项目询价的一切事宜。

在此提交的报价文件正本**1** 套，电子稿 1 套，**报价文件包括如下内容：**

1. **本报价声明。**
2. **报价一览表、报价明细表。**
3. **企业法人《营业执照》副本或事业单位法人证书或法人登记证书复印件。**
4. **法定代表人证明书、授权委托书。**
5. **其他技术（或服务）响应文件。**

**我方已完全明白询价文件的所有条款要求，并重申以下几点：**

1. 我方严格遵守贵校采购有关规定。
2. 我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。
3. 我方已认真阅读询价文件及相关附件的全部内容，对本次询价作出实质性响应。
4. 我方明白，如最终被确定为成交供应商，必须积极配合贵校、按照贵校采购制度规定的程序签订合同、履行约定。如我方不按贵校采购制度的规定签订合同，贵校有权将成交资格授予其他供应商。如我方有违约行为，贵校有权单方面解除合同并相应追究我方经济和法律责任。
5. 我方同意按照贵校的要求提供与报价有关的其它任何数据、信息或资料，并对其真实性和合法性负责。
6. 我方报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，保证所供货物、服务来源合法有效，保证采购人在中国使用我方提供的货物、服务时，如有第三方提出侵犯其知识产权或其他主张的，由我方承担因此产生的法律责任和经济责任。
7. 近三年，我方在经营销售活动中没有违法行为，在招标投标、政府采购领域中没有违规和违约行为。

报价供应商（公章）：

日期： 年 月 日

**（注：本报价声明为必要文件，必须加盖报价供应商公章，否则，作无效报价处理）**

附件2-1

**报价一览表**

货币单位：人民币元

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** | 毕业生培养质量评价项目 |
| **项目编号** | FA-202109-018 |
| **总报价（元）** | **￥** |
| **大写：** |
| **备注** |  |

注：

1. 本表报价包含完成本项目应预见和不可预见的一切含税费用。
2. 表中总报价小写金额与大写金额不一致的，以大写金额为准。
3. 填写此表时不得改变表格的形式。
4. 以上表中内容必须计算机录入、填写、打印。手写按无效报价处理。

报价供应商（公章）：

联 系 人：

联系电话：

日 期：

**（注：本报价表为必要文件，必须加盖报价供应商公章，否则，作无效报价处理）**

附件2-2

**报价明细表**

货币单位：人民币元

| **序号** | **名称** | **尺寸** | **产品描述** | **参考图片** | **数量** | **单位** | **单价** | **总价** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2021届应届毕业生培养质量跟踪评价与数据应用分析培训 | 技术参数见项目需求 | 高等教育服务 |  | 1 | 件 |  |  |
| **合计（总报价）** | | | | | | | |  |

注：合计的“总报价”要与《报价一览表》中的“总报价”一致，否则视为自动放弃询价资格。

报价供应商（公章）：

日期： 年 月 日

**（注：本报价表为必要文件，必须加盖报价供应商公章，否则，作无效报价处理）**

附件3

**法定代表人证明书**

（法定代表人姓名）同志，( 身份证号码： )现任我单位 （报价供应商名称、职务） ，为法定代表人，特此证明。

营业执照号码：

经 济 性 质：

成立日期：

|  |
| --- |
| **附法定代表人身份证复印件** |

报价供应商（公章）：

报价供应商地址：

**法定代表人（签名）：**

日 期：

（注：本证明书为**必要文件（不得改变格式）**，必须按要求**加盖公章**，必须有法定代表人**亲笔签名**，否则，作无效报价处理）

附件4

**授权委托书**

**致:广东财经大学**

本授权书声明： （法定代表人）是注册于 （国家或地区）的（投标供应商名称）的法定代表人，现任 职务。在 采购项目（项目编号为： ）的询价，现授权 （姓名、职务）作为我单位的全权代理人，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 年 月 日签字生效，有效期至 年 月 日。

|  |
| --- |
| **附被授权人身份证复印件** |

报价供应商（公章）：

地 址：

**法定代表人（签名）：**

**代理人（签名）：**

（注：法定代表人为投标供应商代表并**亲自签署**报价文件的可不提交，**否则**，本委托书为**必要文件（不得改变格式）**，必须有**法定代表人**和**代理人**的**亲笔签名**，必须加盖**公章**，且有效期不得短于报价截止日，否则，作无效报价处理。