附件5

履约验收书

项目名称：

采购单位：

验收单位：

联 系 人:

联系电话：

二〇二 年 月

编 制 说 明

**一、履约验收应当符合《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）和《财政部关于印发<政府采购需求管理办法>的通知》（财库〔2021〕22号）第二十四条、《广东省财政厅关于进一步加强政府采购需求管理工作的通知》（粤财采购函〔2023〕29号）要求、《广东财经大学采购管理办法》（粤财大〔2022〕99号）第六章及相关规定。**

**二、采购人应当依法组织履约验收工作，严格按照采购合同开展履约验收。**

履约验收

|  |  |
| --- | --- |
| **采购项目名称** |  |
| **采购项目金额** |  |
| **采购单位** |  |
| **履约验收主体** | □归口部门  □采购单位  □其他部门  *（说明：采购人、采购代理机构可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方专业机构及专家参与验收，相关验收意见作为验收的参考资料。政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。）* |
| **履约验收时间** |  |
| **履约验收方式** | □分期验收  □分环节验收  □其他 |
| **履约验收程序** |  |
| **履约验收内容** | *（说明：验收内容要包括每一项技术和商务要求的履约情况及采购项目绩效目标完成情况。）* |
| **履约验收标准** | *(说明：验收标准要包括所有客观、量化指标。不能明确客观标准、涉及主观判断的，可以通过在采购人、使用人中开展问卷调查等方式，转化为客观、量化的验收标准。)* |